

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.Я.ЧЕПИГА с.ГИЗЕЛЬ-ДЕРЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 10 апреля 2023 год

№ 45/1

с.Гизель-Дере

**Об открытии профильного лагеря дневного пребывания «Радуга» на базе  
МБОУ ООШ №23 им. Ю.Я.Чепигас.Гизель-Дере**

На основании приказа управления образования администрации МО Туапсинский район № 339 от 03.04.2023, плана работы МБОУ ООШ №23 им. Ю.Я.Чепигас.Гизель-Дере, с целью организации досуга и оздоровления учащихся в период летней оздоровительной кампании 2023 года,

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Открыть профильный лагерь дневного пребывания «Радуга» на базе школы на 13 мест с 1 июня 2023 года по 22 июня 2023 года из числа учащихся МБОУ ООШ №23 им. Ю.Я.Чепигас.Гизель-Дере

2. Зачислить в профильный лагерь дневного пребывания «Радуга» с 1 июня 2023 г. по 22 июня 2023 года учащихся МБОУ ООШ №23 им. Ю.Я.Чепигас.Гизель-Дере в количестве 13 человек на основании заявлений родителей и договора с родителем (законным представителем)

3. Пребывание детей в лагере с 8.30ч. до 14.30ч.

5. Определить:

5.1. пребывание в лагере детей, постоянно проживающих на территории Туапсинского района, в возрасте от 7 до 17 лет включительно с организацией питания.

5.2. из краевого бюджета зачисляются дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети-инвалиды, ОВЗ, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные в приемные семьи под опеку (попечительство), дети из категории, находящихся в сложной жизненной ситуации (ТЖС), неблагополучные семьи, состоящие на профилактическом учете (с обязательным предоставлением документов, подтверждающих категорию);

5.3 из местного бюджета зачисляются дети в лагерь в соответствии с порядком о выделении дополнительных средств из бюджета муниципального образования Туапсинский район на осуществление в 2023 году переданных отдельных государственных полномочий Краснодарского края по обеспечению оплаты питания детей, при посещении профильных лагерей,

организованных муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования Туапсинский район:

- дети, находящиеся по социальному паспорту общеобразовательной организации в социально-незащищенных семьях (в малообеспеченных семьях, не состоящих на учете в управлении социальной защиты, неполные семьи (родители в разводе, потеря одного из родителей, одинокие матери, одинокие отцы, семьи в которых оба или один родитель не работают, состоящие на учете в центре занятости населения Туапсинского района, семьи, в которых оба или один родитель инвалиды);
- дети, находящиеся на внутришкольном профилактическом учете;
- дети, находящиеся в группе риска, состоящие на психолого-педагогическом сопровождении;
- отличники учебы;
- призеры, лауреаты, дипломанты, победители международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований;
- члены детских и молодежных общественных объединений и творческих коллективов, созданных на базе образовательных организаций, принимающие активное участие в деятельности объединений и коллективов (далее - дети);

5.4. за родительскую плату, в соответствии с утвержденным прейскурантом цен на услуги по организации обеспечения отдыха детей в каникулярное время в профильном лагере, с дневным пребыванием и с обязательной организацией их питания, оказываемые за плату муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район.

6. Стоимость питания на одного ребенка в день при двухразовом питании: от 7 до 11 лет – 143,5 руб. на одного участника лагеря, от 12 до 17 лет – 169,4 руб.

7. Предусмотреть в рамках проведения лагеря дневного пребывания организацию платного лагеря в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район «Об утверждении прейскуранта цен на услуги по организации обеспечения отдыха детей в каникулярное время в профильном лагере, с дневным пребыванием и с обязательной организацией их питания, оказываемые за плату муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район» по желанию родителей (законных представителей) учащихся.

8. Назначить начальником профильного лагеря дневного пребывания «Радуга» и.о. заместителя директора по ВР Петрову Д.А.

9. Возложить персональную ответственность на начальника лагеря Петрову Д.А. за организацию и проведение профильного лагеря дневного

пребывания на базе образовательного учреждения: комплектование лагеря, целевое использование средств, наличие подтверждающих документов у учащихся, разработка программы лагеря дневного пребывания.

10. Начальнику профильного лагеря дневного пребывания «Радуга» Петровой Д.А.:

10.1. нести персональную ответственность за соблюдение правил охраны жизни и здоровья детей в лагере;

10.2. обеспечить освоение денежных средств, выделенных на организацию лагеря дневного пребывания в 2023 году в полном объеме;

10.3. до 16 мая 2023 года оформить тематические стенды, посвященные организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, предусмотреть размещение в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и т.д.

10.4. организовать при открытии лагеря церемонию выноса государственного флага Российской Федерации с исполнением гимна РФ.

10.5. строго соблюдать правила охраны жизни и здоровья детей в профильных лагерях дневного пребывания;

10.6. предусмотреть профильное направление работы школьного лагеря с дневным пребыванием и обеспечить выполнением всех запланированных мероприятий заявленного профиля.

10.7. реализовать в рамках работы лагеря краткосрочные летние дополнительные общеобразовательные программы, с обязательным заведением детей в систему АИС «Навигатор дополнительного образования»

10.8. осуществлять ежедневный контроль за выполнением плана мероприятий и режимом работы лагеря с 8-30 до 14-30;

10.9. вести ежедневный учет посещаемости детей в профильном лагере дневного пребывания;

10.10. не допускать нарушений требований к организации питания детей.

10.11. контролировать качество двухразового питания, не допускать нарушений требований к организации питания детей;

10.12. не допускать купание детей и подростков, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием, на необорудованных пляжах;

10.13. предоставлять информацию о работе лагеря дневного пребывания для размещения на сайте школы заместителю директора по УМР Тулумжян К.А.;

10.14. укомплектовать лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование (в том числе на кишечную палочку);

10.15. контролировать качество двухразового питания, не допускать нарушений требований к организации питания детей;



10.16. для зачисления учащего в лагерь заключить договор с родителем (законным представителем), получить от родителей на каждого ребенка медицинскую справку и справку об эпид.окружении (за 3 дня);

10.17. включить в план мероприятий работы лагеря все календарные праздники на момент продолжительности смены:

- 1 июня – День защиты детей
- 6 июня – День русского языка
- 12 июня – День России
- 22 июня – День памяти и скорби
- 26 июня – День борьбы с наркоманией
- 27 июня – День молодежи

В 1 день смены организовать «День безопасности». В этот день необходимо провести инструктажи с детьми и работниками по антитеррористической, пожарной безопасности, а также о правилах дорожного движения, поведения на природных и водных объектах, местах массового скопления людей, объектах железнодорожного транспорта, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей;

10.19. руководствоваться следующими документами:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санаторно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- ФЗ от 27.12.2019 г. № 514-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в части создания дополнительных гарантий безопасности в сфере организации отдыха и оздоровления детей»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2010 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2018 года № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;

- Комплекс мер по обеспечению организованного отдыха и оздоровления детей на 2019-2023 г. (от 28.02.2019 г. №1814п-П8);

- Распоряжение Правительства РФ от 22 мая 2017 г. № 978-р «Об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей»;

- Приказ Минпросвещения России от 21 октября 2019 г. № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления».

11. Назначить

- Сафронову И.З., учителя начальных классов, - ответственным воспитателем профильного лагеря дневного пребывания «Радуга»

- Напсо А.А., учителя начальных классов, - воспитателем

- Бусареву В.К., учителя физкультуры, воспитателем

12. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в период пребывания профильном лагере дневного пребывания «Радуга» на воспитателей Сафронову И.З. и Бусареву В.К.

13. Педагогам, работающим в профильном лагере дневного пребывания «Радуга» проводить мероприятия в соответствии с утвержденным планом работы лагеря.

14. Назначить учителя физической культуры Бусареву В.К. ответственной за проведение спортивно-массовых мероприятий в профильном лагере дневного пребывания.

15. Назначить для обслуживания профильного лагеря дневного пребывания техслужащую Хакунову А.Д.

16. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №23  
Ю.Я.Чепигас.Гизель-Дере



Е.В.Мальцева

С приказом ознакомлена

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'D.A. Petrova', is written below the stamp.

Д.А.Петрова